

รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2566

ตามที่ได้วิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือ ITA ประจำปีงบประมาณ 2565 และจัดทำแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ หรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น เพื่อยกระดับค่าคะแนนให้ดีขึ้น โดยมีการขับเคลื่อน ตามรายละเอียดดังนี้

มาตรการ	ขั้นตอน หรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	กำหนดแล้ว เสร็จ	ผลการดำเนินการ
<ul style="list-style-type: none"> - แจ้งเวียนให้บุคลากรในหน่วยงานและสื่อสารให้สาธารณชนทราบ เรื่อง แผน ก า ร ใ ช้ จ ำ ย งบประมาณประจำปี ความคืบหน้า ความคุ้มค่า และประโยชน์ที่จะเกิดขึ้น - สร้างฐานความคิดการ แยก แยก ประโยชน์ ส่วนรวมและประโยชน์ส่วนตัว และการมีจิตสำนึกสาธารณะ ให้แก่ผู้บริหาร และบุคลากรให้เกิดเป็น วัฒนธรรมองค์กร - กำหนดกลไกในการ ติดตามตรวจสอบการ ดำเนินการตามแนวทาง ปฏิบัติ/ระเบียบของการใช้ ทรัพย์สินของราชการ การ ยืมทรัพย์สินของราชการ อย่างเคร่งครัด วางระบบ การจัดทำทะเบียนการเบิก ทรัพย์สินของราชการ ทะเบียนการยืมทรัพย์สิน ของทางราชการอย่างเป็น ระบบ ง่าย และสะดวก ต่อ การตรวจสอบของหน่วย ตรวจสอบภายใน และ 	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักปลัดฯ จัดทำ เอกสาร ประชาสัมพันธ์ การเข้าถึง แผนการใช้ งบประมาณประจำปี ของหน่วยงาน อย่าง ชัดเจน และนำเข้าที่ ประชุมของหน่วยงาน เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ รับทราบ 	สำนักปลัดฯ	มี.ค.66	ดำเนินการแล้วเสร็จ
	<ul style="list-style-type: none"> - นักทรัพยากรบุคคลจัด ประชุมสร้างฐาน ความคิดการแยกแยะ ประโยชน์ส่วนรวมและ ประโยชน์ส่วนตัว และ การมีจิตสำนึกสาธารณะ ให้แก่ผู้บริหาร และ บุคลากรให้เกิดเป็น วัฒนธรรมองค์กร 	สำนักปลัดฯ	มี.ค.66	ยังไม่ได้ดำเนินการ
	<ul style="list-style-type: none"> - กองคลัง จัดทำคู่มือ และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ แนวทาง ปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สิน แผนผัง ขั้นตอนในการ ดำเนินการให้บุคลากร และประชาชนได้รับ ทราบ 	กองคลัง	มี.ค.66	ยังไม่ได้ดำเนินการ

มาตรการ	ขั้นตอน หรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	กำหนดแล้ว เสร็จ	ผลการดำเนินการ
<p>หน่วยตรวจสอบภายนอก รวมทั้งภาคประชาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน/มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบภายในที่มีการทำงานอย่างเป็นอิสระ 				
<ul style="list-style-type: none"> - เผยแพร่ผลการดำเนินงานไว้ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน - ปรับปรุงแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละขั้นตอนและช่องทางการติดต่อ - มีแบบคำร้องพร้อมทั้งตัวอย่างการกรอกข้อมูล/เจ้าหน้าที่ผู้ให้คำแนะนำ - จัดฝึกอบรมส่งเสริมความรู้ และพัฒนาศักยภาพบุคลากรผู้ให้บริการ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 	<ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายบริหาร จัดประชุมปรับปรุงแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละขั้นตอนและช่องทางการติดต่อในแต่ละภารกิจ - ฝ่ายทรัพยากรบุคคล จัดฝึกอบรมส่งเสริมความรู้ และพัฒนาศักยภาพบุคลากรผู้ให้บริการ 	สำนักปลัด	ม.ค. - มี.ค. 66	อยู่ระหว่างดำเนินการ
<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ - ดำเนินกิจกรรมในลักษณะการประชุม เพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบายหรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ - จัดทำรายงานตามแบบฟอร์ม “แบบสรุปถ่ายทอดหรือมอบนโยบาย 	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักปลัด ถ่ายทอดนโยบาย และเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบถึงนโยบายการปฏิบัติหน้าที่ของกำนันทุกชนิด - จัดทำรายงานตามแบบฟอร์ม “แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” รอบ 6 เดือน - เสนอรายงานผลการดำเนินการรอบ 6 เดือน 	<p>สำนักปลัด</p> <p>สำนักปลัด</p>	<p>ม.ค. - มี.ค. 66</p> <p>มี.ค.66</p>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p>

มาตรการ	ขั้นตอน หรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	กำหนดแล้ว เสร็จ	ผลการดำเนินการ
<p>รายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่” รอบ 6 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เสนอรายงานผลการดำเนินการรอบ 6 เดือนให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรรับทราบ - เผยแพร่ผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือนไว้ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานและนำ URL ไปตอบแบบวัด OIT ภายในวันที่ 30 เมษายน 2566 - จัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม - จัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม - จัดประชุม/อบรม ที่มี การสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตรหรือกิจกรรมเสริมสร้าง/ ส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน - นำผลการประเมินพฤติกรรม/คุณลักษณะ/สมรรถนะ เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม หรือวินัย มาใช้ประกอบการพิจารณาแต่งตั้ง (ย้าย โอน 	<p>ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรรับทราบ พร้อมทั้งเผยแพร่ผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือนไว้ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานและนำ URL ไปตอบแบบวัด OIT ภายในวันที่ 30 เมษายน 2566</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนทางจริยธรรม พร้อมทั้งจัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติตนทางจริยธรรมของบุคลากรในหน่วยงาน - นักทรัพยากรบุคคล นำผลการประเมินพฤติกรรม/คุณลักษณะ/สมรรถนะ เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม หรือวินัย มาใช้ประกอบการ 	<p>สำนักปลัด</p> <p>สำนักปลัด</p> <p>สำนักปลัด</p> <p>สำนักปลัด</p>	<p>มี.ค.66</p> <p>มี.ค.66</p> <p>มี.ค.66</p> <p>มี.ค.66</p>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p>

มาตรการ	ขั้นตอน หรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	กำหนดแล้ว เสร็จ	ผลการดำเนินการ
<p>หรือเลื่อนตำแหน่ง) หรือ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ/ปฏิบัติงาน หรือ การพัฒนา</p> <p>- มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ของหน่วยงานบนเว็บไซต์ หลักของหน่วยงาน โดยมี การแสดงรายละเอียด 2 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 ข้อมูล รายละเอียดการวิเคราะห์ ผลการประเมิน ITA ของ หน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 และส่วนที่ 2 การกำหนดแนวทางการ นำผลการวิเคราะห์ไปสู่ การปฏิบัติหรือมาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการ วิเคราะห์ผลการประเมินฯ</p>	<p>พิจารณาแต่งตั้ง (ย้าย โอน หรือเลื่อนตำแหน่ง) หรือการประเมินผลการ ปฏิบัติราชการ/ ปฏิบัติงาน หรือการ พัฒนา</p> <p>- นำคะแนนการ ประเมินผล ITA ประจำปี พ.ศ.2565 มา ดำเนินการวิเคราะห์ ทั้ง 2 ส่วน</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>มี.ค.66</p>	<p>ดำเนินการแล้วเสร็จ</p>

ช่องทางการตอบ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

<https://itas.nacc.go.th/go/eit/7gg6r3>

INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT 2023

ขอเชิญผู้รับบริการ
หรือผู้ติดต่อของ
หน่วยงานรัฐ

ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการ
ประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใส

ประเมินง่าย ๆ ใน 3 นาที

- 1 เพียงเข้าไปที่เว็บไซต์ itas.nacc.go.th
- 2 ค้นหาหน่วยงานภาครัฐ ที่ท่านเคยติดต่อหรือรับบริการ เพื่อให้คะแนนและให้ข้อมูลแก่ผู้บริหารของหน่วยงานนั้นโดยตรง

สแกน QR Code เพื่อประเมินทันที

ดาวน์โหลดได้แล้ววันนี้ที่

Available on the App Store | GET IT ON Google Play

itas.nacc.go.th | ITAS NACC | ITAS NACC | @ITAS | ITAS NACC | ITA