

ข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร

ประจำปี พ.ศ. 2549

ของ

องค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

อำเภอมหาราช จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

บันทึกการและเหตุผล
ประจำปีงบดุษฎีต้องการบริหารส่วนคำนับน้ำหน่วง
เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร

พ.ศ. 2549

หลักการ

ให้มีข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนคำนับน้ำหน่วง ว่าด้วยสถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร

เหตุผล

ด้วยพระราชนูญติดการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 มาตรา 40 มาตรา 48 มาตรา 50 มาตรา 54 มาตรา 55 และมาตรา 58 มาตรา 63 และมาตรา 65 ได้กำหนดให้ห้องดินมีอิฐหกเหลี่ยมหกเกลี้ยหกชิ้น และเงื่อนไขในการจำหน่ายอาหาร และการสะสมอาหาร ประจำปีงบดุษฎี 71 แห่งพระราชบัญญัติสถาปฏิบัติและองค์การบริหารส่วนคำนับ พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2546 ซึ่งจำเป็นต้องตราข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนคำนับนี้

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
เรื่อง สถานที่จ้าหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร

พ.ศ. 2549

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ว่าด้วยสถานที่จ้าหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ในเบตงองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2546 ประกอนกัน มาตรา 40 มาตรา 48 มาตรา 50 มาตรา 54 มาตรา 55 มาตรา 58 มาตรา 63 และมาตรา 65 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และกฎกระทรวง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2536 ออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว และนายอำเภอหาราช จังหวัดขอนแก่นบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว” เรื่อง สถานที่จ้าหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. 2549”

ข้อ 2 ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ได้รับประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวแล้วเจ็ดวัน

ข้อ 3 ในข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้

“อาหาร” หมายความว่า ของกินหรือเครื่องคำนึงหรือวิตามิน ได้แก่

(1) วัตถุทุกชนิดที่คนกิน ดื่ม และไม่รวมถึงยา วัตถุที่ออกฤทธิ์อันตรายและประสาทหรือยาเสพติดให้โทษตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น แล้วแต่กรณี

(2) วัตถุที่มุงหมาย สำหรับใช้ หรือใช้เป็นส่วนผสมในการผลิตอาหารรวมทั้งวัตถุเจือปนอาหาร สี และเครื่องปรุงแต่งกันรสด้วย

“สถานที่จ้าหน่ายอาหาร” หมายความว่า อาคาร สถานที่ หรือบริเวณใด ๆ ที่มิใช่ที่หรือทางสาธารณะ ที่จัดไว้เพื่อประกอบอาหารหรือปรุงอาหารจนสำเร็จ และจ้าหน่ายให้กับผู้ซื้อสามารถบริโภคได้ทันที ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นการจำหน่าย โดยจัดให้มีบริเวณไว้สำหรับการบริโภค ณ ที่นั้น หรือนำไปบริโภคที่อื่นก็ตาม

“สถานที่สะสมอาหาร” หมายความว่า อาคาร สถานที่ หรือบริเวณใด ๆ ที่มิใช่ที่หรือทางสาธารณะ ที่จัดไว้สำหรับเก็บอาหารอันมีสภาพเป็นของสดหรือของแห้งหรืออาหารในรูปลักษณะอื่นใด ซึ่งผู้ซื้อต้องนำไปทำ ประกอบหรือปรุงเพื่อบริโภคในภายหลัง

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชน และประชาชนสามารถใช้ประโยชน์ หรือใช้สัญญาได้

“อาคาร” หมายความว่า ศิ้ก บ้าน เรือน โรง ร้าน แท กลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สถาบันได้

“เจ้าหน้าที่งานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

“เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 4 ผู้ใดจะจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหารในอาคาร หรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตร และมิใช่เป็นการขายของในตลาด ต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่งานท้องถิ่น เพื่อขอรับหนังสือรับรองการแจ้งก่อนการจัดตั้ง

ข้อ 5 ความในข้อ 4 ไม่ใช้นั้นกับแก่การประกอบการ ดังนี้

- (1) การประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- (2) การขายของในตลาด
- (3) การจำหน่ายสินค้าในที่ หรือทางสาธารณสุข

ข้อ 6 ผู้จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร ต้องจัดสถานที่ให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ และเงื่อนไขตามลักษณะของกิจการ ดังต่อไปนี้

ก. สถานที่สะสมอาหาร

- (1) ไม่ตั้งอยู่ในบริเวณที่น่าจะเป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- (2) พื้นที่ทำด้วยหินดุถาวร ทำความสะอาดง่าย
- (3) จัดให้มีระบบการระบายน้ำอย่างเพียงพอ และถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐานที่เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุขกำหนด
- (4) จัดให้มีแสงสว่างและทางระบายอากาศเพียงพอและถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐานที่เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุขกำหนด
- (5) จัดให้มีส่วนจำานวนเพียงพอและถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐานที่เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุขกำหนด

- (6) จัดให้มีที่ร่องรับน้ำฝน และสิ่งปฏิกูลที่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะและเพียงพอ
- (7) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะ ตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข และคำสั่งพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระบุข้อบังคับ และคำสั่งของค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ข. สถานที่จำหน่ายอาหาร

- (1) จัดสถานที่ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ก. (1) – (6)
- (2) จัดให้มีโต๊ะ เก้าอี้ หรือที่นั่งอย่างอื่นซึ่งมีสภาพแข็งแรง สะอาด และเป็นระเบียบ

เรียบร้อยอยู่เสมอ

- (3) พนังและบริเวณที่ปูรงอาหาร ต้องมีพื้นที่ทำความสะอาดง่าย

(4) จัดให้มีการแนะนำและอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ ที่ใช้ในการทำ ประกอบ ปูรุ่ง เก็บ และ การบริโภคอาหาร ไว้ให้เพียงพอ ปอดดกซึ่งต้องด้วยสุขลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐานที่องค์กรบริหารส่วนตำบล บ้านชาวท่าหนาต

(5) จัดให้มีบริเวณแยกที่สำหรับทำความสะอาดอาหาร ตลอดจนอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ ให้เพียงพอและถูกต้องด้วยสุขลักษณะ เพื่อใช้ในการนั่งโดยเดพะ

(6) จัดให้มีที่สำหรับถังมือ พร้อมอุปกรณ์จานวนเพียงพอ

(7) จัดให้มีการป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ รวมทั้งป้องกันไม่ให้เกิดเหตุร้ายๆ เนื่องจากงานการทำอาหาร ทำ ประกอบ ปูรุ่ง และเก็บอาหาร

(8) จัดให้มีระเบียบบ้านค่าน้ำเสืบ ตามคำแนะนำของเจ้าหนังงานสาธารณสุข และคำสั่ง เจ้าหนังงานท้องถิ่น

(9) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะ ตามคำแนะนำของเจ้าหนังงานสาธารณสุข และ คำสั่งของพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของค์กรรมการบริหารส่วนตำบลบ้านชาว

ข้อ 7 ผู้ขอรับใบอนุญาตหรือผู้รับหนังสือรับรองการแจ้ง ต้องคุ้มครองยาสถานที่จำหน่ายอาหารหรือ สถานที่สะสมอาหารที่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(1) รักษาสถานที่ให้สะอาดอยู่เสมอ รวมทั้งจัดให้มีการป้องกันและกำจัดศัตรูนำโรค

(2) ต้องมีการคุ้มครองความสะอาดที่ร่องรับของเสียและสิ่งปฏิกูล ไม่ให้เป็นที่เพาะ แผลงและสัตว์นำโรคได้ และต้องมีการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลที่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ

(3) รักษาส้วนให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะเสมอ

(4) จัดสิ่งของเครื่องใช้ และอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบร้อย และรักษาให้สะอาดอยู่เสมอ

(5) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะ ตามคำแนะนำของเจ้าหนังงานสาธารณสุขและคำ สั่งของพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของค์กรรมการบริหารส่วนตำบลบ้านชาว

ข้อ 8 ผู้รับใบอนุญาตหรือผู้รับหนังสือรับรองการแจ้ง จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารต้องปฏิบัติให้ถูก ต้อง ตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับสุขลักษณะของอาหาร กรรมวิธีการทำอาหาร ทำ ประกอบ ปูรุ่ง เก็บ รักษาอาหาร ตลอด จนสุขลักษณะของอาหาร อุปกรณ์ น้ำใช้ และของใช้อื่นๆ รวมทั้งสุขลักษณะส่วนบุคคล ของผู้จำหน่ายอาหาร ผู้ปูรุ่ง อาหาร และผู้ใช้บริการ ดังต่อไปนี้

(1) วางแผนเก็บอาหารก่อนปูรุ่งในที่สะอาดถูกสุขลักษณะ รวมทั้งจัดให้มีการป้องกันสัตว์นำโรค ในสถานที่นั้น

(2) ใช้เครื่องปอกปิดอาหาร รวมทั้งภาชนะและอุปกรณ์ เครื่องใช้ต่างๆ ที่ใช้ในการทำ ประกอบ ปูรุ่ง เก็บอาหาร เพื่อป้องกันผู้คนละอองและสิ่งที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพตลอดจนรักษาเครื่องปอกปิดนั้น ให้ สะอาดและใช้การได้ดีอยู่เสมอ

(3) น้ำแข็งสำหรับใช้บริโภค ต้องจัดเก็บไว้ในภาชนะที่ถูกสุขลักษณะ สามารถป้องกันสิ่งปน เปื้อนได้ และห้ามน้ำอาหารหรือสิ่งของอื่นใดแช่หรือเก็บรวมไว้ด้วยกัน

(4) การทุบ บดเนื้อแข็ง ต้องปฏิบัติให้ถูกตุขลักษณะ และเหมาะสมอยู่เสมอรวมที่เป็นภัยให้มีเดียงดันเป็นเหตุร้ายค่าญกลิ่น

(5) ในการผึ้นให้มีศักดิ์หน้าให้บริการ ต้องท่าความสะอาดและผ่านความร้อนน้ำเชื่อใจหรือกรรมวิธีอื่นใด ให้ถูกต้องด้วยตุขลักษณะ

(6) จัดให้มีน้ำสะอาดไว้ให้เพียงพอ

(7) ใช้ภาชนะหรือวัสดุที่สะอาด ปิดอุดกั๊ฟสำหรับปูง ใส่ หรือห่ออาหารหรือน้ำแข็ง ควบคุมให้สะอาดอยู่เสมอ

(8) ผู้จ้างหน่าข้อหา ผู้ปูงอาหาร และผู้ให้บริการต้องเด่นกาขี้ให้สะอาดและปฏิบัติคนให้ถูกต้องด้วยตุขลักษณะส่วนบุคคล

(9) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับด้วยตุขลักษณะ ตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่งานสาธารณสุขและคำสั่งของพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของค่าบริหารส่วนตำบลบ้านขวาง

ข้อ 9 อาการที่ให้เป็นสถานที่ประกอบการ ต้องมีหลักฐานแสดงว่าสามารถได้ประกอบการได้โดยถูกต้องตามกฎหมาย ว่าด้วยการควบคุมอาคาร

ข้อ 10 ผู้ได้รับอนุญาตหรือผู้รับหนังสือรับรองการแจ้ง ต้องไม่เป็นโรคติดต่อ และไม่จ้างหรือใช้บุคคลที่ป่วยหรือมีเหตุควรเชื่อว่าเป็นโรคติดต่อ จ้างน้ำข ทำ ประกอบ ปูง เก็บอาหาร

ข้อ 11 ผู้ใดประสงค์จะจัดตั้งสถานที่จ้างน้ำข้อหาอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร ในอาคารหรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตร ให้ขึ้นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบ สอ.1 ต่อเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พร้อมกับหลักฐานค่า ตามที่องค์ค่าบริหารส่วนตำบลบ้านขวางกำหนด

ในกรณีสถานที่ ตามวรรคหนึ่ง มีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตร ให้ขึ้นคำขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง ตามแบบ สอ.2 ต่อเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พร้อมหลักฐานค่า ตามที่องค์ค่าบริหารส่วนตำบลบ้านขวางกำหนด

ข้อ 12 เมื่อเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ได้ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขออนุญาตหรือคำขอรับหนังสือรับรองการแจ้งแล้ว ปรากฏว่าถูกต้องตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ให้ออกใบอนุญาตตามแบบ สอ.3 หรือหนังสือรับรองการแจ้ง ตามแบบ สอ.4 แล้วแต่กรณี

ผู้ได้รับอนุญาตหรือผู้ได้รับการรับรองการแจ้ง ต้องนารับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง พร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่ข้อบังคับตำบลนี้ ภายในกำหนดศึกษาดูน้ำดื่มน้ำที่ได้รับหนังสือแจ้ง จากเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น หากมิได้นารับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง และชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ 13 เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาตผู้ใดประสงค์จะต่อใบอนุญาต ให้ขึ้นคำขอต่อเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามแบบ สอ.5 ก่อนใบอนุญาต ถึงอายุ เมื่อได้ขึ้นคำขอพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมแล้ว ให้ประกอบกิจการต่อไปจนกว่าเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่อใบอนุญาต หากมิได้ชำระค่าธรรมเนียมก่อนใบอนุญาตถึงอายุ จะต้องชำระค่าปรับเพิ่มเติมอีกรอบหากยังคง ข้อจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ

ข้อ 14 ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งต้องเสียค่าธรรมเนียมเป็นประจำทุกปี ค่าตอบแทนเวลาที่ใช้ดำเนินกิจการนั้น โดยขึ้นต้นค่าธรรมเนียมประจำปี ตามแบบ สอ.6 ต่อเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พร้อมหลักฐานค่าฯ ตามที่องค์กรบริหารส่วนดำเนินบ้านขวางกำหนด และให้ชำระค่าธรรมเนียมประจำปี ตามแบบ สอ.6 ต่อเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พร้อมหลักฐานค่าฯ ตามที่องค์กรบริหารส่วนดำเนินบ้านขวางกำหนด และให้ชำระค่าธรรมเนียมก่อนครบรอบในแต่ละปีในแต่ละปี หากไม่ได้ชำระค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนดจะต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกห้าขั้นตอนของธรรมเนียมที่ถูกแจ้งจะได้นำออกเดิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครึ่งเดือน

ข้อ 15 ในอนุญาตให้มีอาชญาณีปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอุปทานขององค์กรบริหารส่วนดำเนินบ้านขวาง

ข้อ 16 เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้รับหนังสือรับรองการแจ้ง ไม่ประสงค์จะประกอบการต่อไปให้ขึ้นคำขอออกเดิกการดำเนินกิจการต่อเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามแบบ สอ.7

ข้อ 17 หากผู้ได้รับใบอนุญาต หรือผู้รับหนังสือรับรองการแจ้ง ประสงค์จะแก้ไขรายการในใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ให้ขึ้นคำขอต่อเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามแบบ สอ.7

ข้อ 18 หากปรากฏว่า ในอนุญาตหรือผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งแล้วแต่กรณี จดต้องขึ้นคำขอรับใบแทนใบอนุญาต หรือใบแทนหนังสือรับรองการแจ้ง ต่อเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามแบบ สอ.7 ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญแล้วแต่กรณีพร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

- (1) เอกสารการแจ้งความต่อสถานีตำรวจนครบาล สูญหายหรือถูกทำลาย
- (2) ใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งเดิม กรณีชำรุดในสาระสำคัญ

ข้อ 19 การออกใบแทนใบอนุญาต หรือใบแทนหนังสือรับรองการแจ้ง ให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข ดังนี้

(1) การออกใบแทนใบอนุญาตให้ใช้แบบ สอ.3 หรือการออกใบแทนหนังสือรับรองการแจ้ง ให้ใช้แบบ สอ.4 โดยประทับตราศิ่งคำว่า “ใบแทน” กำกับไว้ด้วย และให้มี วัน เดือน ปี ที่ออกใบแทนพร้อมทั้งลงลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นในใบแทนและต้นข้าวใบแทน

(2) ให้ใช้ใบแทนใบอนุญาตได้เท่ากับเวลาที่เหลือของอายุใบอนุญาตเดิม
(3) บันทึกค้านหลังต้นข้าวใบอนุญาตเดิม หรือต้นข้าวหนังสือรับรองการแจ้งเดิมระบุสาเหตุการสูญเสีย หรือชำรุดในสาระสำคัญของใบอนุญาตเดิมหรือหนังสือรับรองการแจ้งเดิมแล้วแต่กรณี และลงเล่มที่ ปี ของใบแทน

ข้อ 20 ผู้รับใบอนุญาตหรือผู้รับหนังสือรับรองการแจ้ง ให้จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร ต้องแสดงใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ชัด ณ สถานที่ประกอบกิจการ ตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ 21 ให้ใช้แบบพิมพ์ต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้กับข้อบังคับด้านกลนี้ ดังต่อไปนี้

(1) คำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ให้ใช้แบบ

สอ.1/

(2) คำขอรับหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหารให้ใช้

แบบ สอ.2/

(3) ในอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร ให้ใช้แบบ สอ.3

(4) หนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร ให้ใช้แบบ

สอ.4

(5) คำขอต่ออายุ ในอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ให้ใช้

แบบ สอ.5/

(6) คำขอชำระค่าธรรมเนียมประจำปี หนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร ให้ใช้แบบ สอ.6/

(7) คำขออนุญาตการต่าง ๆ ให้ใช้แบบ สอ.7/

ข้อ 22 ผู้รับอนุญาตให้จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหารไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลนี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตไว้คราวหนึ่งไม่เกินสิบหัววัน

กรณีถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตมาแล้วสองครั้ง และมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีกเจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเสียก็ได้

ข้อ 23 ในกรณีดำเนินกิจการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใด ซึ่งมิพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตรและมิใช่เป็นการขายของในตลาด โดยมิได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามข้อ 4 และเคยได้รับโทษตามข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลนี้ เพราะเหตุที่ฝ่าฝืนดำเนินกิจการ โดยมิได้แจ้งเจ้าพนักงานท้องถิ่นต่อไป ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้ดำเนินกิจการดังกล่าวหยุดดำเนินกิจการไว้ จนกว่าจะได้ดำเนินการแจ้งขอหนังสือรับรองการแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามข้อ 4 ถ้ายังฝ่าฝืนอีก ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งห้ามดำเนินกิจการนี้ไว้ตามที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสองปี

ข้อ 24 ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลนี้ ในข้อ 4 มีความผิดตามมาตรา 72 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 25 ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลนี้ ในข้อ 6 ข้อ 7 หรือข้อ 9 มีความผิดตามมาตรา 73 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 26 ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัติองค์กรบริหารส่วนตำบลนี้ ในข้อ 18 หรือข้อ 20 มีความผิดตามมาตรา 83 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 27 ผู้รับใบอนุญาตผู้ใด ดำเนินกิจการในระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตามข้อ 22 วรรคหนึ่ง มีความผิดตามมาตรา 84 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 28 บรรดาใบอนุญาตค้าอาหารหรือน้ำแข็งในสถานที่เอกสาร ที่ได้ออกก่อนวันใช้ข้อมูลอยู่ดังนี้
บริหารส่วนค่าน้ำเงิน

ข้อ 29 ให้นำของค้าบริหารส่วนค่าน้ำเงิน น้ำหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อมูลอยู่ดังนี้
บริหารส่วนค่าน้ำเงิน และให้มีอำนาจของระเบียบ ข้อมูลหรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อมูลอยู่ดังนี้
บริหารส่วนค่าน้ำเงิน ให้คงไว้ได้ค่อไปจนถึงทุกอาชญากรรมนั้น

ประกาศ ณ วันที่ เดือน เมษายน พ.ศ. 2549

(ลงชื่อ) จ.ส.อ.

(สมาน เฉลยศักดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนค่าน้ำเงิน

อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายวรรโณ ภักดี)

ตำแหน่ง นายอำเภอหาราช

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมต่อท้ายข้อบัญญัติค่าน้ำด.

เรื่อง สถานที่จ้างหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.

ลำดับ	รายการ	อัตราค่าธรรมเนียมต่อปี (บาท)
1	อัตราค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งขัดตั้งสถานที่จ้างหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตรและมิใช่เป็นการขายของในคลาดพื้นที่ประกอบการไม่เกิน 10 ตารางเมตร	50
2	พื้นที่ประกอบการเกิน 10 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 50 ตารางเมตร	<u>50</u>
3	พื้นที่ประกอบการเกิน 50 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 100 ตารางเมตร	50
4	พื้นที่ประกอบการเกิน 100 เมตร แต่ไม่เกิน 200 ตารางเมตร	100
	อัตราค่าธรรมเนียมในการอนุญาตจัดตั้งสถานที่จ้างหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ในอาคารหรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตรและมิใช่เป็นการขายของในคลาด	
1	พื้นที่ประกอบการเกิน 200 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 800 ตารางเมตร	200
2	พื้นที่ประกอบการเกิน 800 ตารางเมตร	300

เลขที่รับ/.....

คำขอรับ

เลขที่

ใบอนุญาตจัดตั้ง สถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร

เบียนที่

วันที่เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า อายุ ปี สัญชาติ

อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก / ซอย ถนน

ตำบล / แขวง อำเภอ / เทศ จังหวัด

โทรศัพท์

ขอเขียนคำขอรับใบอนุญาต จัดตั้ง สถานที่จำหน่ายอาหาร สถานที่สะสมอาหาร
ต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

โดยใช้ชื่อสถานที่ประกอบกิจการว่า

พื้นที่ประกอบการ ตารางเมตร จำนวนคนงาน คน ตั้งอยู่ ณ เลขที่

หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด

โทรศัพท์

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้า ได้แนบเอกสารและหลักฐานดัง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / ข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ ของผู้ขอรับใบอนุญาต
2. สำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้ขอรับใบอนุญาต
3. สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ของสถานประกอบการ
4. ใบรับรองแพทย์ ของผู้ขอรับใบอนุญาต ผู้ช่วยจำหน่ายอาหาร และผู้ปูรงอาหาร
5. ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมเก็บ ขนาด นิลฟอร์ม
6.

แผนที่ตั้งสถานประกอบการพoSangBeP

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้ เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขอรับใบอนุญาต
(.....)

เลขที่รับ/.....

คำขอรับ

เลขที่

หนังสือรับรองการแจ้งการจัดตั้ง สถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร

เบื้องต้นที่

วันที่เดือน พ.ศ.

ชื่อพเจ้า อายุ ปี สัญชาติ

อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก / ซอย ถนน

ตำบล / แขวง อำเภอ / เทศ จังหวัด

โทรศัพท์

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาต จัดตั้ง สถานที่จำหน่ายอาหาร สถานที่สะสมอาหาร

○ ต่อหน้ากองค์การบริหารส่วนตำบล

โดยใช้ชื่อสถานที่ประกอบกิจการว่า

พื้นที่ประกอบการ ตารางเมตร จำนวนคนงาน คน ตั้งอยู่ ณ เลขที่

หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด

โทรศัพท์

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้า ได้แนบเอกสารและหลักฐานดัง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / ข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ ของผู้ขอรับใบอนุญาต
2. สำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้ขอรับใบอนุญาต
3. สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาหาร ของสถานประกอบการ
4. ใบรับรองเพทาย์ ของผู้ขอรับใบอนุญาต ผู้ซึ่งจำหน่ายอาหาร และผู้ปูรงอาหาร
5. ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมเก็บ ขนาด มูลฝอย
6.

แผนที่ตั้งสถานประกอบการพอสังเขป

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้ เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)



ใบอนุญาต

จัดตั้ง สถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร

เดือนที่ เลขที่ ปี

อนุญาตให้ อายุ ปี สัญชาติ

อยู่บ้าน / สำนักงานเลขที่ หมู่ที่ ตรอก / ซอย ถนน

ตำบล / แขวง อำเภอ / เทศ จังหวัด

โทรศัพท์

ข้อ 1. ดำเนินการจัดตั้ง สถานที่จำหน่ายอาหาร สถานที่สะสมอาหาร

ประเภท พื้นที่ประกอบการ ตารางเมตร

ค่าธรรมเนียม บาท ในเสร็จรับเงินเดือนที่ เลขที่ ลงวันที่ เดือน พ.ศ.

โดยใช้ชื่อสถานที่ประกอบกิจการว่า จำนวนคน คน

ตั้งอยู่ณ เลขที่ หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด

โทรศัพท์ โทรศัพท์

ข้อ 2. ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับองค์กรบริหารส่วนตำบล

ว่าด้วย สถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.

(2)

ใบอนุญาตนบันทึกไว้ได้จนถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

ออกให้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(ลงชื่อ)

(.....)

(.....)

ผู้รับเงิน

นายกองค์กรบริหารส่วนตำบล

องค์กรบริหารส่วนตำบล

คำเตือน

- 1) ต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย เท่านั้น ได้จ่าย ณ สถานที่ที่ได้รับใบอนุญาต
- 2) ต้องต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ มิฉะนั้น ต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นร้อยละ 20



หนังสือรับรองการแจ้ง^{จัดตั้ง} สถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร

เดือนที่ เดือนที่ ปี

ออกหนังสือรับรองการแจ้งให้ อาชีว ปี สัญชาติ

อยู่บ้าน / สำนักงานเลขที่ หมู่ที่ ตรอก / ซอย ถนน

ตำบล / แขวง อ.เมือง / เขต จังหวัด

โทรศัพท์

ข้อ 1. ดำเนินการจัดตั้ง สถานที่จำหน่ายอาหาร สถานที่สะสมอาหาร

ประเภท พื้นที่ประกอบการ ตารางเมตร
 ค่าธรรมเนียม บาท ในเสริจรับเงินเดือนที่ เดือนที่ ลงวันที่ เดือน พ.ศ.
 โดยใช้ชื่อสถานที่ประกอบกิจการว่า จำนวนคน คน
 ตั้งอยู่ณ เลขที่ หมู่ที่ ตำบล อ.เมือง จังหวัด

โทรศัพท์ โทรสาร

ข้อ 2. ผู้ได้รับใบอนุญาตด้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) ต้องปฏิบัติตามข้อนัยดังนี้ของคํากรบริหารส่วนตำบล

ว่าด้วย สถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.

(2)

ออกให้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(ลงชื่อ)

(.....)

(.....)

ผู้รับเงิน

นายนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

องค์กรบริหารส่วนตำบล

คำเดือน

- 1) ต้องแสดงหนังสือนี้ไว้ในที่เปิดเผย เท่านั้นได้ถ่าย ณ สถานที่ที่ได้รับ
- 3) ต้องชำระค่าธรรมเนียมเป็นประจำปี มิฉะนั้น ต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นร้อยละ 20

เลขที่รับ

สำหรับผู้สูงอายุ

เลขที่

ใบอนุญาตจัดตั้ง สถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร

เดือนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

ชื่อพเจ้า อายุ ปี สัญชาติ

อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก / ซอย ถนน

ตำบล / แขวง อำเภอ / เทศ จังหวัด

โทรศัพท์

ขอเขียนคำขอรับใบอนุญาต จัดตั้ง สถานที่จำหน่ายอาหาร สถานที่สะสมอาหาร

ต่อหน้าขององค์กรบริหารส่วนตำบล

โดยใช้ชื่อสถานที่ประกอบกิจการว่า

พื้นที่ประกอบการ ตารางเมตร จำนวนคนงาน คน ตั้งอยู่ณ เลขที่

หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด

โทรศัพท์

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้า ได้แนบเอกสารและหลักฐานด่างๆ มาด้วยแล้ว คือ

1. ใบอนุญาตเดิม
2. ใบรับรองแพทย์ ของผู้ได้รับอนุญาต ผู้ช่วยจำหน่าย และผู้ปรุงอาหาร
3. ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมเก็บ ขนาด มูลฝอย
4.

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาต

(.....)

เลขที่รับ / กำช้อด้ำระค่าธรรมเนียมประจำปี เลขที่

หนังสือรับรองการแจ้ง ขัดค้าง สถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร

เดือนที่
วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า อาชุ ปี สัญชาติ

อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

โทรศัพท์

ขอรับคำชี้แจงค่าธรรมเนียมประจำปีหนังสือรับรองการแจ้งขัดค้าง

สถานที่สะสมอาหาร สถานที่จำหน่ายอาหารประเภท

ค่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

โดยใช้ชื่อสถานที่ประกอบกิจการว่า

พื้นที่ประกอบการ ตารางเมตร จำนวนคนงาน คน ตั้งอยู่ ณ เลขที่

หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด

โทรศัพท์

พร้อมคำอนี้ ข้าพเจ้า ได้แนบเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว ถือ

1. ในอนุญาตเดิน
2. ใบรับรองแพทย์ ของผู้ได้รับอนุญาต ผู้ช่วยจำหน่าย และผู้ปูจุอาหาร
3. ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมเก็บ บน บัญชี
4.

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขอรับค่าธรรมเนียม

(.....)

ก้าวที่ดีนี้

เกี่ยวกับสถานที่จ้างอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร

๑๖๗

ເພື່ອນທີ່

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี สัญชาติ

อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก / ซอย ถนน

สำนัก / แขวง อำเภอ / เทศ แขวง

ໂກຮັກພໍາ.....

โดยใช้ชื่อสถานที่ประกอบกิจกรรมว่า

ผู้ที่ประกอบการ ตารางเมตร จำนวนคนงาน คน ตั้งอยู่เลขที่.....

หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด

โทรศัพท์

ข้อที่นักเรียนต้องเขียนคำขอต่อ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

ล้วงน้ำเพื่อความประสงค์.....

.....
.....
.....

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)