

ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ลำดับ	การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	จัดเก็บข้อมูลทั้งปีเป็นข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) และข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) เพื่อนำไปยกร่างส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน และเพื่อนำไปวิเคราะห์เพื่อจัดทำประเด็นการพัฒนาในระดับต่างๆ ในส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น	กุมภาพันธ์ - เมษายน ๒๕๖๙
๒	รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (Plan Analysis) ทบทวนข้อมูลเพื่อนำมายกร่างโครงการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณะ การอำนวยความสะดวกและการบริการประชาชน รวมถึงข้อมูลในแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อนำมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) และยกร่างส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน และเพื่อนำไปวิเคราะห์เพื่อจัดทำประเด็นการพัฒนาในระดับต่างๆ ในส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น	มีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๙
๓	กลั่นกรองเบื้องต้น (Screen/Consider) เพื่อรวบรวม ประมวลผลเป็นข้อมูลที่เชื่อถือได้ และนำเสนอปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและเป็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ เพื่อให้ความเห็น ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ปรับปรุง แก้ไข เพื่อพิจารณาความถูกต้องของข้อมูล	เมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๙
๔	จัดทำหนังสือขออนุญาตหน่วยงานราชการเพื่อเข้าไปดำเนินการในพื้นที่โดยประสงค์จะบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นก่อนนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕ (กรณีขอใช้พื้นที่ เช่น สปก. ธารักษ์ วัด โรงเรียน ฯลฯ)	มีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๙
๕	แจ้งคณะกรรมการหมู่บ้าน (ผู้ใหญ่บ้าน) เพื่อส่งแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนชุมชนให้องค์การบริหารส่วนตำบล	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๙
๖	จัดทำหนังสือแจ้ง “หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน” ประสงค์จะขอรับเงินอุดหนุนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓	พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๙
๗	องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำกรอบประสานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดอย่างน้อยต้องประกอบด้วย หลักเกณฑ์วิธีการ ประเด็นการพัฒนา ที่ต้องขอประสานแผนที่เชื่อมโยงกับการพัฒนาจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัดและแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดทราบ	มีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๙
๘	สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบโครงการ กิจกรรม ว่าเป็นหน้าที่และมีอำนาจดำเนินการได้หรือไม่อย่างไร แล้วจัดส่งให้หน่วยงานที่รับผิดชอบงานแผนพัฒนาท้องถิ่น	พฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๙

/ ลำดับ...

ลำดับ	การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๙	ให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณานำแผนพัฒนาหมู่บ้าน ที่เป็นโครงการหรือกิจกรรมที่เป็นหน้าที่และอำนาจ บรรจุในร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ตามที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควร	พฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๙
๑๐	องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำและประกาศใช้ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด (พ.ศ.๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)	มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๙
๑๑	เมื่อประมวลผลข้อมูลแล้วให้นำเสนอข้อมูลเพื่อนำไปจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (presentation/opinion plan) ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหรือหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนต่อปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อเห็นชอบเบื้องต้นในการยกร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ	กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๙
๑๒	เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบตามลำดับ ๑๑. ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบงานแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ฉบับสมบูรณ์ส่งให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาให้ความเห็นชอบเบื้องต้นแล้วนำไปสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมกับประชาชนในท้องถิ่น เพื่อปรับปรุง เพิ่มเติม แก้ไข เสนอแนะ ให้ความเห็น ตั้งข้อสังเกต ให้เกิดความสำเร็จในการพัฒนาท้องถิ่นร่วมกัน และผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น	กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๙
๑๓	เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยา ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้เสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕) ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาให้ความเห็นชอบตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๙

หมายเหตุ : การกำหนดหัวระยะเวลาให้เป็นไปตามความเหมาะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

  
.....ผู้เสนอ

(นายธราธร เจริญผล)

นักพัฒนาการท้องถิ่น รักษาการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขวาง

  
.....เห็นชอบ

(นางอุษา คงประสิทธิ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขวาง

ปฏิทินการเตรียมความพร้อม เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)  
 องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขวาง อำเภอมหาราช จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

## ปฏิทินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2571-2575) (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

**หมายเหตุสำคัญ:**  
 อปท. สามารถปรับเปลี่ยนการดำเนินการ และระยะเวลาได้ตามความเหมาะสม

### 1. ฐานข้อมูลและการยกร่างเบื้องต้น (พ.ย. 2568 - พ.ค. 2569)



[Nov 68 - Apr 69]  
 จัดเก็บข้อมูลปฐมภูมิ/ทุติยภูมิ  
 (เพื่อสำรวจส่วนที่ 1 & 2)



[Feb - May 69]  
 ประชุมประชาชนท้องถิ่น  
 (ปราชญ์, ทบวง, องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)



[Feb - May 69]  
 กลั่นกรองข้อมูลเบื้องต้น  
 (เสนอร่าง อปท. พิจารณา)



[Mar - May 69]  
 ตรวจสอบภาคีในพื้นที่  
 (กรณีมีผู้ใช้พื้นที่ร่วมพิจารณา)

### 2. การประสานแผนและการตรวจสอบโครงการ (ม.ค. 2569 - ก.ค. 2569)



[Jan - Mar 69]  
 ตรวจสอบแผนชุมชน  
 (จากผู้นำชุมชน)



[Mar - Jun 69]  
 ออว. จัดทำกรอบ  
 การประสานแผน  
 (ระบุหลักการ/ยุทธศาสตร์)



[May - Jun 69]  
 แจ้งหน่วยงาน  
 ขอร้องเชิญจัดแผน



[May - Jul 69]  
 ตรวจสอบ  
 โครงการภายใน  
 (ตามหน้าที่และอำนาจ)



[May - Jul 69]  
 ประสานโครงการ  
 ระดับพื้นที่  
 (บรรจุในร่างแผนฯ 3)



[Jun - Jul 69]  
 ออว. ประกาศใช้  
 ประเด็นการพัฒนา

### 3. การอนุมัติเบื้องต้นและการมีส่วนร่วม (มิ.ย. 2569 - ก.ย. 2569)



[Jul - Jul 69]  
 เสนอขอเบื้องต้นร่างแผนฯ  
 (เสนอผู้บริหารท้องถิ่น)



[Jul - Sep 69]  
 กระบวนการมีส่วนร่วม & พิจารณา  
 (ประธานปราชญ์ / ศกท. พัฒนาท้องถิ่นเสนอ)

### 4. การประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (ต.ค. 2569 - พ.ย. 2569)



[By Oct 69]  
 เทศบาล, อบต., พิกษา  
 ประกาศใช้แผนฯ  
 (ขอ. จัดทำแผนฯ)



[By Nov 69]  
 องค์การบริหารส่วนจังหวัด  
 ประกาศใช้แผนฯ

**สิ่งที่ต้องดำเนินการหลังจัดทำปฏิทิน**



แจ้งคณะกรรมการ  
 ฝ่ายฯ ครบ



ส่งข้อมูล, ผู้บริหาร,  
 สภท., สำนักผู้บังคับ,  
 หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



มีประกาศเรื่อง  
 ณ สำนักงาน  
 (จัดภายใน 30 วัน)



เผยแพร่  
 ในเว็บไซต์ อบต.

ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๐๕๙๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘  
 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓  
 (พ.ศ.๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)  
 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน  
 ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขวาง  
เรื่อง ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

.....

ตามที่กระทรวงมหาดไทย ได้แจ้งชักชวนแนวทางปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดนั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๐๕๙๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขวาง จึงขอประกาศปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือและแนวทางการดำเนินงานในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขวาง ทั้งนี้ สามารถดาวโหลดเอกสารดังกล่าวเพิ่มเติม ได้ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขวาง [www.bankhwang.go.th](http://www.bankhwang.go.th) หัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์”: ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขวาง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๕-๗๖๘-๑๒๓ ในวัน และเวลาราชการ รายละเอียดปรากฏตามปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๙

(นางอุษา ศงประสิทธิ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขวาง  
ปฏิบัติหน้าที่ นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขวาง